**ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **«УТВЕРЖДАЮ»** |
|  | **Директор**  **ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН** |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Б. Лёвин** |
|  | **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.** |

**Документация о закупке**

Ремонт помещений Федерального государственного унитарного предприятия

Научно-технологического центра «Электронтех» Российской академии наук,

г. Черноголовка, 2014г.

**ЧАСТЬ I. Извещение**

**(запрос цен в электронной форме)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование Заказчика | Федеральное государственное унитарное предприятие Научно-технологический центр «Электронтех» Российской академии наук (ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН) |
|  | Местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика | 142432, Московская обл., Ногинский район, г. Черноголовка,  пр-кт ак. Семёнова, дом 4, тел/факс: 8 (496) 522-41-30  e-mail: office@electrontech.ru  Контактное лицо: Лёвин Юрий Борисович  Телефон: 8 (903) 796-39-02 |
|  | Способ проведения закупки | Запрос цен в электронной форме |
|  | Источник финансирования | Собственные средства ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН |
|  | Основания проведения закупки | 1. Настоящая закупка (конкурентная процедура закупки) осуществляется путем проведения запроса цен в порядке, установленном Положением о закупке ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН утвержденном Приказом от 24.02.2014 г. №7 (далее – Положение о закупке), Федеральным законом от 18.06.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и подзаконными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с настоящей закупкой**.**  2. Настоящая Документация о закупке конкретизирует и дополняет нормы Положения о закупке. В случае обнаружения противоречия между нормами Положения о закупке и нормами настоящей Документации о закупке, нормы Положения о закупке имеют приоритет. |
|  | Сведения о проведении запроса цен, общие условия и порядок проведения запроса цен | Победителем в проведении запроса цен признается Участник размещения заказа, соответствующий требованиям, установленным в Извещении о проведении запроса цен, подавший заявку по запросу цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в таком Извещении, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими Участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается Участник размещения заказа, заявка по запросу цен которого поступила ранее заявок по запросу цен других Участников размещения заказа. |
|  | Требования к Претенденту, Участнику процедуры закупки | 1. Участником настоящей закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Положением о закупке, настоящей Документацией о закупке и законодательством Российской Федерации.  2. Требования к участнику:  а) Участником закупки не может быть лицо: включенное в реестр недобросовестных поставщиков;  б) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом размещения заказа;  в) отсутствие процедур ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  г) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  д) обладание необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг, полученными не позже изначально установленного в извещении и документации о закупке срока окончания подачи заявок, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если такие товары, работы, услуги приобретаются в рамках заключаемого договора.  е) другие требования, предусмотренные действующим законодательством  ж) юридический адрес претендента должен быть зарегистрирован в муниципальном образовании городской округ Черноголовка.  3. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора. |
|  | Сведения о предоставляемых преференциях | Преференции не предоставляются |
|  | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе цен, включая перечень документов, представляемых участниками запроса цен для подтверждения их соответствия установленным требованиям, в том числе установленным пп. 1-3 статьи 7 Положения о закупке. | Заявка на участие в закупке должна сведения о Претенденте и подтверждающие документы:  1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;  2) полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о проведении конкурентной процедуры закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);  3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента:  4) документы, подтверждающие квалификацию Претендента в случае, если в документации о закупке конкурентной процедуры закупки указан такой критерий оценки заявок на участие в ней, как квалификация Претендента, представляемые по усмотрению Претендента;  5) копии учредительных документов Участника, заверенные нотариально или заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника (для юридических лиц), нотариально заверенную копию паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц);  6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Претендента поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.  В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в конкурентной процедуре закупки для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, Претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем конкурентной процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.  В случае, если для данного Претендента выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, Претендент представляет соответствующее письмо;  7) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг в случае, если в документации о закупке конкурентной процедуры закупки указан такой критерий оценки заявок на участие в ней, и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора (лота), о цене единицы товара, работы, услуги. В случаях, предусмотренных документацией о закупке, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  8) документы, подтверждающие соответствие Претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурентной процедуре закупки;  9) оригинал или копия платежного поручения, подтверждающего внесение Претендентом обеспечения заявки на участие в конкурентной процедуре закупки, в случае установления в документации о закупке требования обеспечения заявки на участие в ней;  10) иные документы или заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копии документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки на участие в конкурентной процедуре закупки, представленной Претендентом, требованиям, установленным в документации о закупке.  13) Заполненный и подписанный участником закупки договор поставки и Приложение № 1 «Спецификация» (Часть 2 настоящей документации – Проект договора)  14) Опись представляемых документов с указанием количества листов каждого наименования документа  Кроме того заявка по запросу цен должна содержать:   1. заполненную форму заявки по запросу цен в соответствии с требованиями Извещения о проведении запроса цен (оригинал); 2. анкету Участника закупки по установленной в Извещении о проведении запроса цен форме; 3. **документы, подтверждающие право Участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);** 4. наименование и характеристики поставляемых товаров, на поставку которых размещается заказ; 5. согласие Участника закупки исполнить условия договора, указанные в Извещении о проведении запроса цен; 6. цена договора, в том числе цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи); |
|  | Предмет договора, заключаемого по результатам запроса цен, наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг | **Ремонт помещений ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН** |
|  | Требования к количеству, качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика | В соответствии с Техническим заданием (часть 3 настоящей документации) |
|
|
|  | Требования к описанию участниками поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик | Участник закупки представляет в составе заявки предложение о качестве работ/услуг по форме, приложенной к настоящему Извещению о закупке. Указанные предложения должны содержать подробное описание видов работ, услуг, их технических характеристик, требований к качеству товаров, работ, услуг.  Наименования, виды (содержание) оказываемых услуг, технические характеристики услуг в настоящей Документации о закупке и в предложении участника закупки о функциональных и качественных характеристиках товаров (качестве работ, услуг) должны совпадать. В случае их несовпадения или невозможности достоверно определить соответствие услуг, предлагаемых участником размещения заказа к поставке (выполнению, оказанию) требованиям настоящей Документации о закупке, заявка на участие в закупке признается несоответствующей требованиям Документации о закупке и не рассматривается. |
|  | Место доставки товара (выполнения работ, оказания услуг) | Московская обл., Ногинский район, г. Черноголовка, проспект Академика Семёнова, д. 4 |
|  | Периоды и сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | До 1 ноября 2014 года |
|  | Начальная (максимальная) цена договора (лота) (начальная цена единицы товара, работы или услуги) | **1 157 000 (один миллион сто пятьдесят семь тысяч) рублей.** |
|  | Порядок формирования цены договора (цены лота) или цены единицы продукции (с учетом или без учета расходов на перевозку (с указанием условий доставки), страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей) | Все налоги, пошлины и прочие сборы, расходы на страхование и доставку товара, груза, ответственности поставщика (исполнителя) по договору, которые он должен оплачивать при исполнении договора или на иных основаниях, включаются в цену Договора. |
|  | Форма, срок и порядок оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг | Оплата за фактические выполненные объемы работ производится в форме безналичного расчета, путем перечисления аванса в размере 20 % от цены договора на расчётный счёт Подрядчика, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора и окончательного расчета в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания форм КС-1, КС-2 и получения счёта-фактуры.  Заказчик обеспечивает рассмотрение и оформление актов по форме Ф.КС-1 и Ф.КС-2 в течение 5 рабочих дней с момента предоставления их Подрядчиком. |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке | На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, на получение документации о закупке, в течение пяти рабочих дней со дня получения соответствующего заявления экземпляр документации о закупке на бумажном носителе предоставляется по адресу: 142432, Московская обл., Ногинский район, г. Черноголовка, пр-кт ак. Семёнова, дом 4.  Документы могут быть также направлены заинтересованным лицам по почте в случае поступления соответствующего заявления, но отправитель не берет на себя ответственности за их утерю или вручение с запозданием. |
|  | Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком (за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа) | Не взимается |
|  | Порядок, даты начала и окончания срока предоставления Претендентам, Участникам закупки разъяснений положений Извещения о проведении запроса цен | Запрос о предоставлении разъяснений должен быть оформлен в письменном виде на бумажном носителе и подписан уполномоченным лицом Претендента, Участника закупки. |
|  | Информация о праве отказаться от проведения запроса цен в любое время до определения победителя в проведении запроса цен | Процедура закупки путем запроса цен не является конкурсом, либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом, не регулируется статьями 1057—1061 части второй ГК РФ, не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем конкурентной процедуры закупки или иным его Участником. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения такой процедуры, разместив сообщение о принятом решении на официальном сайте, не возмещая Претенденту (Участнику) понесенные им расходы в связи с участием в процедуре запроса предложений. |
|  | Место (адрес) и время подачи заявок (предложений) участников закупки | Подача заявок на участие в процедуре закупки осуществляется в бумажном виде по юридическому адресу заказчика (Московская область, проспект Академика Семёнова, д. 4) с 02.10.2014 г.  **Срок окончания приема заявок:** 10 час. 00 мин. (время местное) 13 октября 2014 года. |
|  | Место и дата рассмотрения заявок (предложений) участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение заявок и подведение итогов закупки состоится 14 октября 2014 года в 10 часов 00 минут местного времени по адресу: Московская обл., Ногинский район, г. Черноголовка, пр-кт ак. Семёнова, дом 4 |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | При закупке способом запроса цен критерием оценки и сопоставления заявок является цена и полнота реализации технического задания |
|  | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Победителем в проведении запроса цен признается Участник размещения заказа, соответствующий требованиям, установленным в Извещении о проведении запроса цен, подавший заявку по запросу цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в таком Извещении, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими Участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается Участник размещения заказа, заявка по запросу цен которого поступила ранее заявок по запросу цен других Участников размещения заказа.  На основании результатов рассмотрения и оценки заявок по запросу цен Заказчик формирует протокол рассмотрения и оценки заявок, содержащий сведения о всех Участниках размещения заказа, подавших заявки с указанием цены договора, предложенной в таких заявках, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения. Протокол рассмотрения и оценки заявок подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по размещению заказа и Заказчиком после окончания оценки и сопоставления заявок. Указанный протокол размещается в течение трех дней, следующих после дня подписания такого протокола, на официальном сайте. |
|  | Срок заключения договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок по запросу цен | Не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня размещения на сайте протокола рассмотрения и оценки заявок Участников запроса цен. |
|  | Форма заявки участника запроса цен | Форма заявки участника запроса цен приведена в Приложении № 1 к настоящему извещению |
|  | Форма анкеты участника запроса цен | Форма анкеты участника запроса цен приведена в Приложении № 1 к заявке на участие в закупке |
|  | Размещение информации о закупке | Официальный сайт Предприятия http://electrontech.ru/ |

**Директор**

**ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН Ю.Б. Лёвин**

**Приложение №1**

**к извещению о закупке №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_2014г.**

ФОРМА ЗАЯВКИ ПО ЗАПРОСУ ЦЕН

на бланке организации

Директору

ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН

Ю.Б. Лёвину

**ЗАЯВКА ПО ЗАПРОСУ ЦЕН**

на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное фирменное наименование, ФИО индивидуального предпринимателя)

(ОГРН (указывается ОГРН участника), ИНН (указывается ИНН участника)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя/уполномоченного лица, Ф.И.О.)

изучив Извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о проведении запроса цен (Извещение) от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. на право заключения договора на ремонт помещений ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН, настоящей Заявкой сообщает о согласии принять участие в запросе цен, заключить договор на условиях, предусмотренных Извещением о проведении запроса цен и поставить требуемые товары (выполнить работы, оказать услуги), в соответствии со следующими показателями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Данные Участника** |
| 1. | Стоимость товаров (работ/услуг) |  |
| 2. | Характеристика товаров (работ/услуг) |  |

Цена договора включает все наши расходы, связанные с выполнением обязательств по договору.

Настоящей Заявкой мы подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

Настоящим гарантируем достоверность информации, представленной нами в Заявке.

В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство заключить со своей стороны договор в соответствии с проектом, приложенным к Извещению требованиями, изложенными в Извещении о проведении запроса цен, и условиями нашего предложения.

В случае если наше предложение:

- будет иметь такую же, как и у победителя, стоимость договора или

- будет содержать лучшие условия по стоимости договора, следующей после предложенной победителем, (при условии соблюдения требований к предложениям по стоимости договора), который будет признан уклонившимся от заключения Договора, и Заказчик примет решение при его отсутствии заключить договор с таким участником, мы обязуемся заключить вышеупомянутый Договор в соответствии с требованиями, изложенными в Извещении о проведении запроса цен, и условиями нашего предложения.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком, нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., телефон представителя). Все сведения о проведении запроса цен просим сообщать уполномоченному лицу.

В случае присуждения нам права заключить Договор в период с момента размещения протокола рассмотрения и оценки заявок и до подписания Договора настоящая Заявка будет носить характер предварительно заключенного нами и Заказчиком договора.

Настоящая Заявка действует до завершения проведения запроса цен.

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Руководитель организации) (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Главный бухгалтер) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА

Приложение № 1

к Заявке на участие в закупке

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

АНКЕТА УЧАСТНИКА

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание информации** | **Сведения об Участнике  (заполняется Участником)** |
| Полное фирменное наименование Участника: |  |
| Организационно-правовая форма: |  |
| Учредители (перечислить наименование или организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%): |  |
| Уставной капитал: |  |
| ИНН:  КПП:  ОГРН: |  |
| Юридический адрес: |  |
| Почтовый адрес: |  |
| Должность, ф.и.о. руководителя организации |  |
| Телефон/Факс: |  |
| E-mail / Корпоративный сайт: |  |
| Контактное лицо:  Адрес электронной почты: |  |
| Дата, место и орган регистрации:  Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)  Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) |  |
| Банковские реквизиты: |  |
| Филиалы:  (наименования и почтовые адреса) |  |
| Сведения о лицензировании:  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:  Кем выдана:  Срок действия:  Виды деятельности, на которые имеется лицензия: |  |
| Год основания: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель организации) (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ

Приложение № 2

к Заявке на участие в закупке

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

На бланке организации Дата, исх. Номер

ПРЕДЛОЖЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ

Качественные характеристики товаров (работ/услуг), квалификация участника закупки

для участия в запросе цен на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Исполняя наши обязательства и изучив документацию о закупке на право заключения вышеупомянутого Договора с ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН, в том числе условия и порядок проведения настоящего запроса цен, проект Договора, Техническое задание, мы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации или Ф.И.О. участника закупки)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя организации (уполномоченного лица), его Ф.И.О. (полностью))

в случае признания нас Победителем закупки обязуемся заключить предусмотренный Документацией о закупке Договор, согласны поставить предусмотренный Документацией о закупке товар (произвести работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями документации о закупке и на условиях, указанных в нижеприведенных таблицах:

| №№  п/п | Наименование показателя | Данные участника закупки | Примечание |
| --- | --- | --- | --- |
| Качественные характеристики | | | |
|  |  |  |  |
| Гарантийные обязательства, предпродажное обслуживание | | | |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Руководитель участника (подпись) (ФИО)

размещения заказа М.П.

(или уполномоченный представитель)

Примечание: участник закупки по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может прикладывать любые документы, характеризующие качество предлагаемых к оказанию услуг.

Приложение № 3

к Заявке на участие в закупке

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

**ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА ПО КРУПНОЙ СДЕЛКЕ**

**на бланке организации**

**Директору**

**ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН**

**Ю.Б. Лёвину**

<*Наименование организации*>сообщает, что участие в процедуре закупки на *<Наименование предмета закупки>* и заключение договора по ее итогам не является крупной сделкой для нашей организации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Руководитель организации) (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

**(Допускается предоставление письма по крупной сделке, составленного в произвольной форме)**

*(В случае, если участие в процедуре закупки и заключение договора по ее итогам является для организации крупной сделкой, вместо данного письма необходимо представить решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения).*

# ЧАСТЬ II. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Черноголовка 2014г.

# **ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**на проведение ремонта помещений ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН**

г. Черноголовка «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.

ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице директора Лёвина Юрия Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Поставщик** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, по результатам процедуры запроса цен (протокол заседания Комиссии по закупке №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), проведенной в соответствии с 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН, утвержденным Приказом №7 от 24.02.2014 г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить по заданию Заказчика следующие работы по адресу: г. Черноголовка, Московская область, проспект академика Семёнова, д. 4:

- ремонт комнат №№ 207, 208, 212.

- ремонт проходной.

1.2 Подрядчик обязуется выполнить все работы на свой риск собственными силами и привлечёнными силами и средствами в соответствии с условиями договора, заданием Заказчика и технической документацией.

1.3 При выполнении работ по договору Подрядчик имеет право привлекать субподрядчиков, оставляя за собой технический надзор. Ответственность перед Заказчиком за качество и сроки выполнения работ несёт Подрядчик.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА**

2.1. Цена договора согласно смете (Приложение № 1) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*) рубля \_\_ копейки, в т. ч. 18 % НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*) рублей \_\_\_ копеек.

2.2. Цена договора является неизменной до полного окончания работ.

2.3. Указанная в п. 2.1 настоящего договора цена работ включает в себя компенсацию издержек Подрядчика, сметную стоимость работ, **а также стоимость материалов, необходимых для выполнения Подрядчиком работ по настоящему договору.**

2.4. В случае возникновения изменений в объемах и (или) в составе работ, не предусмотренных предметом настоящего Договора, выполняемых Подрядчиком по настоящему Договору, общая стоимость работ корректируется Сторонами на основании составленных и подписанных ими дополнительных соглашений и смет.

**3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ**

3.1. Согласно предложению Подрядчика, Заказчик в пятидневный срок с момента получения от Подрядчика счета выплачивает Подрядчику аванс в размере 20 % от суммы договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ) рублей \_\_ копеек, в т. ч. 18 % НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*) рублей \_\_ копеек.

3.2. Окончательный расчет производится не позднее 10 дней после полного окончания работ, включая устранение выявленных в процессе приемки недостатков, на основании подписанных Подрядчиком и Заказчиком форм КС-2, КС-3 и счета-фактуры, оформленных в установленном порядке.

3.3. Если договором предусмотрено поэтапное выполнение работ в соответствии с графиком производства работ, то выплата аванса и окончательный расчет по каждому из этапов производится в том же порядке, который указан в п.п. 3.1., 3.2 настоящего договора, при этом Заказчик вправе задержать выплату очередного аванса до приемки работ предыдущих этапов.

3.4. Заказчик вправе задержать окончательную оплату выполненных работ до вывоза Подрядчиком принадлежащего Подрядчику имущества и строительного мусора.

**4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

4.1. Обязанность поставить к месту выполнения работ необходимые материалы, изделия и

оборудование возлагается на Подрядчика. 4.2. Обязанность организовать охрану места выполнения работ, склада с материалами, изделиями и оборудованием для выполнения работ возлагается на Заказчика.

4.3. Подрядчик обязуется:

4.3.1. Выполнить все работы по договору с надлежащим качеством, в объеме и сроки, предусмотренные настоящим договором и приложениями к нему, и сдать результат работ Заказчику в установленный срок в состоянии, обеспечивающем нормальную его эксплуатацию. Недостатки и недоделки, выявленные в ходе приемки, устраняются Подрядчиком в течение 10 дней за его счет. Заказчик вправе устранить недостатки самостоятельно за счет Подрядчика без ущерба своих прав по гарантии, обусловленной настоящим Договором. По окончании приемки оформляется акт о приемке выполненных работ.

4.3.2. Подрядчик должен обеспечить выполнение работ всеми необходимыми материальными ресурсами, соответствующими требованиям СНиП, ГОСТ и НПБ.

Применяемые материалы должны соответствовать техническому регламенту о требованиях пожарной безопасности (Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ) и иметь класс пожарной опасности строительных материалов КМ3: группа умеренногорючие (Г2), группа умеренновоспламеняемые (В2), группа по распространению пламени по поверхности нераспространяющие (РП1), а так же санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям.

4.3.3. Подрядчик обязан в порядке, установленном действующим законодательством, получить все разрешения и лицензии, необходимые для производства работ, являющихся предметом настоящего договора.

4.3.4. Все используемые Подрядчиком материалы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

Все документы и сертифицированные материалы, прилагающиеся к указанным материалам, вместе с тарой (упаковкой) должны быть предоставлены Заказчику не позднее 3 (трех) дней с момента начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов.

4.3.5. У Подрядчика должен осуществляться контроль качества работ. Подрядчику определить объем проводимого им контроля качества за производством работ и проводить его согласно действующим нормам и правилам: СНиП 3.01.03-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством предприятий, зданий».

4.3.6. В недельный срок со дня подписания акта о приемке выполненных работ вывезти с объекта Заказчика принадлежащие Подрядчику машины, оборудование, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество, а также строительный мусор.

4.4. Для выполнения настоящего договора Заказчик обязуется:

4.4.1. Передать Подрядчику площадку, пригодную для производства работ, или подлежащее переработке (обработке) имущество.

4.4.2. Произвести оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном в п.п. 2 и 3 настоящего договора.

4.4.3. Принять выполненные работы в течение 10 дней после получения письменного извещения Подрядчика о его готовности при условии отсутствия недостатков и недоделок.

4.4.4. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего договора.

**5. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

5.1. Работы должны быть выполнены Подрядчиком в течение 45-ти дней с даты подписания договора.

5.2. При необходимости указания сроков начала и окончания этапов работ Стороны оформляют График производства работ.

5.3. Работы должны быть выполнены в полном объеме в соответствии с утвержденной в установленном порядке документацией **ведомостью объемов работ и локально-сметным расчетом;**

5.4. В случае нарушения Заказчиком обязанности по передаче площадки или подлежащего переработке (обработке) имущества, несвоевременного внесения предварительной оплаты, а также в других случаях, препятствующих исполнению договора Подрядчиком по вине Заказчика, срок выполнения работ сдвигается на соответствующий период. При этом Подрядчик не вправе отказаться от исполнения договора.

5.5. Подрядчик **не имеет права** самостоятельно изменять сроки выполнения работ.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия объективных внешних факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

Срок исполнения обязательств по настоящему договору продляется соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

6.2. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия будут длиться более трех месяцев, то любая из сторон вправе расторгнуть договор путем направления уведомления другой стороне.

**7. ГАРАНТИИ ПО ВЫПОЛНЕННЫМ РАБОТАМ**

7.1. Гарантийный срок на результат выполненных работ и на входящие в него оборудование и материалы составляет 36 месяцев со дня передачи объекта по акту.

Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные сроки. При несвоевременном устранении дефектов Подрядчиком Заказчик вправе устранить дефекты своими силами за счет Подрядчика.

Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласование порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан командировать своего представителя не позднее 5 дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период ремонта.

Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения результата работ Заказчиком или третьими лицами.

7.2. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик вправе составить односторонний акт.

7.3 Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по Договору.

7.4 Обеспечением выполнения условий договора Подрядчиком является внесение суммы в размере 20% от стоимости договора на расчетный счет Заказчика

**8. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За задержку в оплате выполненных работ Подрядчик вправе потребовать у Заказчика пеню в размере 0,1 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 5 процентов от суммы задолженности.

8.2. За нарушение по вине Подрядчика сроков начала или окончания работ, а также за задержку устранения дефектов в работах и конструкциях против сроков, предусмотренных актом сторон (в случае неявки Подрядчика - односторонним актом), Заказчик вправе потребовать у Подрядчика пеню в размере 0,1 процента от цены договора за каждый день просрочки.

8.3. Виновная в неисполнении или ненадлежащем исполнении договорных обязательств сторона также возмещает другой стороне непокрытые неустойкой убытки.

8.4. Уплата неустойки, а также возмещение убытков не освобождает стороны от исполнения своих обязательств.

**9. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Досрочное прекращение договора может иметь место в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.2. В случаях досрочного прекращения действия договора Заказчик оплачивает Подрядчику фактически выполненную работу. В случае превышения выплаченной Подрядчику суммы предварительной оплаты над причитающейся ему суммой Подрядчик обязан вернуть Заказчику разницу в течение 5 календарных дней после даты прекращения договора.

9.3. Сторона, решившая досрочно прекратить действие договора, вручает под роспись или направляет по почте письменное уведомление второй стороне не менее чем за 10 дней до даты предполагаемого расторжения.

**10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. **Техническая документация, предъявляемая Подрядчиком при сдаче объекта, должна иметь в своем составе:**

- сметную документацию (сметы);

- журнал производства работ (при требовании Заказчика);

- акты приемки скрытых работ;

- другую документацию, обязательную к предъявлению по СНиП и действующим техническим условиям в случае аналогии ремонтных работ работам, предусмотренным СНиП.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору (кроме одностороннего отказа от исполнения договора) считаются действительными, если они подтверждены сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

10.3. При выполнении настоящего договора стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации,

10.4. Все указанные в договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

10.5. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются Третейским судом Ростовской области согласно его регламенту, решение суда является окончательным.

10.6. Договор составлен в двух экземплярах равной юридической силы, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10.7. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до выполнения обязательств.

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |
| **ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН**  ИНН 5031006509 КПП 503101001  Код ОКПО – 39765768  Код ОКАТО - 46485000000  Код ОКВЭД - 32.10  ОГРН – 1035006107234  Юридический адрес:  142432, Московская обл., Ногинский район,  г. Черноголовка, пр-кт ак. Семёнова, дом 4  Тел.: (496) 522-35-32, факс: (496) 522-41-30, E-mail:  [office@electrontech.ru](mailto:office@sv.gkovd.ru)  Банковские реквизиты:  Сбербанк России (ОАО) г. Москва  БИК 044525225  Р/с 40502810540280100050,  К/с 30101810400000000225 |  |

**Заказчик: Поставщик:**

Директор

ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Б. Лёвин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1

к договору № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года

**Спецификация**

**Ремонт помещений ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование Товара** | **Характеристика поставляемого Товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за единицу Товара (руб.)** | **Стоимость Товара (руб.)** |
| 1 |  | *(указываются фактические характеристики Товара в строгом соответствии с п. 2 Технического задания)* | шт. | 1 |  |  |
| 2 | Стоимость доставки до г. Черноголовка | | | | |  |
| Итого стоимость (руб.) | | | | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Директор**  **ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Б. Лёвин** | **Поставщик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

# ЧАСТЬ III. КАРТА ТРЕБОВАНИЙ / ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ (ЗАДАНИЕ)

г. Черноголовка, 2014г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Ремонт помещений (комнат №.№. 207, 208, 212 и проходной (вахта)) ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН:**

**Комната № 207**

1. Демонтаж осветительных приборов – 2 шт. розеток – 3 шт.,
2. Демонтаж кирпичных перегородок 6 м/п х h=3,4м х 0,5м шириной;
3. Демонтаж глазурованной стеновой плитки 0,15 х 0,15м площадью 3 х 3,4 = 10,2м2;
4. Демонтаж оконных блоков h = 2,3 х 2,1м – 3 шт.;

демонтаж подоконников 4,3 х 2,2м – 3 шт., отливов 0,2 х 2,2м – 3 шт.;

1. Демонтаж линолеума площадью 9м2;
2. Ремонт стяжки площадью 9м2 и устройство нового коммерческого линолеума;

устройство плинтуса ПВХ 6 м/п;

1. Усиление перегородки в 0,5 кирпича металлическим уголком 50х50мм h=3,4м – 2 шт.; оштукатурить откос по сетке 40х3,4;
2. Ремонт стен 9 х 3,4м (штукатурка, шпатлёвка, грунтовка, стеклообои «ёлочка» и окраска в/эм);
3. Устройство новых блоков ПВХ h=2,3 х 2,1м – 3 шт.;

установка подоконников ПВХ 0,3 х 2,2м – 3 шт.;

установка откосов ПВХ ℓ=6,7 м/п х 3м шириной 0,3м с установкой уголков ПВХ ℓ=40, h=6,7 х 3м;

1. Установка металлических отливов белого цвета ℓ=2,2м шириной 200мм – 3 шт.;
2. Ремонт стен под подоконниками (выравнивание, обои, покраска) 0,3 х 2,2м – 3 шт.;
3. Устройство потолка «Армстронг» 54 м2 с установкой встраиваемых светильников 600х600мм – 16 шт.;
4. Установка розеток – 6 шт.;
5. Установка двухклавишных выключателей – 2 шт.;
6. Прокладка кабеля ВВГ 3х1,5 – 120 м/п, кабеля ВВГ 3х2,5 – 30м/п;
7. Установка металлических соединительных планок по линолеуму – 6 м/п;
8. Уборка и вывоз мусора.

**Комната № 208**

1. Демонтаж линолеума площадью 18м2, демонтаж плинтуса 17м/п;
2. Демонтаж дверного блока 2,3 х 1,1м с демонтажем наличников;
3. Демонтаж оконного блока h=2,3 х 2,1м – 1 шт., демонтаж подоконника ℓ=2,2 х 0,3м, демонтаж отлива ℓ=2,2 х 0,2м;
4. Демонтаж регистров ℓ=2,7м 4 тр. d=100 ст.3;
5. Демонтаж осветительных приборов ℓ=1,2м – 2 шт.;
6. Демонтаж металлических распаечных коробок 100х100мм – 5 шт., демонтаж выключателя, демонтаж розеток – 8 шт.;
7. Устройство линолеума площадью 18м2, ремонт стяжки площадью 18м2,

устройство плинтуса ПВХ – 17м/п;

1. Ремонт стен (выровнять под 57м2 флизелиновые обои и окраска в/эм);
2. Устройство оконного блока h=2,3 х 2,1м с установкой подоконника ПВХ, откосов ПВХ ширина 0,3м, отливов ℓ=2,2 х шириной 0,2м;
3. Устройство нового дверного блока полнотелого из натурального шпона с врезным замком, установка шпонированных наличников ДГ2109;
4. Заделка канализационного стояка гипсокартонном 0,3х0,3х3,4м по металлическому каркасу;
5. Заделка дверного проёма по металлическому каркасу 0,2х1,1м + 0,3х2,3м;
6. Устройство нового конвектора на 54л3;
7. Устройство потолка «Армстронг» - 18м2;
8. Установка встраиваемых светильников 600х600мм – 6 шт.;
9. Установка двухклавишного выключателя – 1 шт.;
10. Монтаж розеточных групп (8 розеток);
11. Прокладка кабеля ВВГНГ 3х1,5 – 40м/п, кабеля ВВГНГ 3х2,5 – 50м/п;
12. Уборка и вывоз мусора.

**Комната № 212**

1. Демонтаж оконного блока h=2,3 х 2,1м – 2 шт., демонтаж подоконника ℓ=2,2 х 0,45м – 2 шт., демонтаж откоса 0,35м;
2. Демонтаж линолеума площадью 36м2, демонтаж плинтуса 22,5м/п;
3. Демонтаж осветительных приборов ℓ=1,2м – 6 шт.;
4. Демонтаж трубопровода 1/2" 26 м/п;
5. Демонтаж электрощитов – 2 шт.;
6. Демонтаж регистров ℓ=2,3м 4 тр. d=120 мм – 8 шт.;
7. Демонтаж 3-х-фазных розеток – 3 шт.;
8. Демонтаж канализационных стояков d=50 мм, лежак 1,5 м/п;
9. Демонтаж дверного блока 2,5 х 1,5м;
10. Демонтаж металлической вытяжки 200х200мм ℓ=2 м/п
11. Устройство потолка «Армстронг» - 36м2;
12. Установка встраиваемых светильников 600х600мм – 12 шт.;
13. Ремонт стен (выровнять под 70м2 стеклообои/флизелиновые обои и окраска в/эм);
14. Ремонт стяжки площадью 36м2 и устройство нового коммерческого линолеума;
15. Устройство нового дверного блока из искусственного шпона с полным заполнением полотна, установка стыковой планки между коридорным и комнатным полом;
16. Установка розеток – 9 шт. (3 шт. – 3 блока для открытой проводки), двухклавишного выключателя – 1 шт., кабель канала – шир. 16мм – 30 м/п;
17. Устройство нового конвектора ℓ=1500мм – 2 шт.;
18. Прокладка кабеля ВВГНГ 3х1,5 – 40м/п, кабеля ВВГНГ 3х2,5 – 50м/п;
19. Установка распаечной коробки – 1 шт.;
20. Установка откосов ПВХ ℓ=2,3 м/п – 2 шт., ℓ=2,1 м/п – 1 шт.;
21. Уборка и вывоз мусора.

**Проходная (вахта)**

1. Демонтаж осветительных приборов ℓ=1,2м – 3 шт.;
2. Демонтаж оконного блока h=1,2 х 0,9м – 1 шт.;
3. Демонтаж дверных блоков h=2,3 х 1,5м, h=2,3 х 1,2м с демонтажем наличников;
4. Демонтаж розеток – 5 шт., выключателей – 2 шт.;
5. Демонтаж линолеума – 9 м2, демонтаж плинтуса - 12м/п;
6. Ремонт стяжки, устройство ГВП 2 слоя и наклёйка коммерческого линолеума 24м2;
7. Устройство деревянного плинтуса – 24м/п;
8. Заделка стены (проёма) гипсокартонном по металлическому каркасу 3х2м;
9. Ремонт стен с окраской масляной эмалью 85 м2;
10. Заделка гипсокартонном в 2 слоя по металлическому каркасу дверных проёмов 1,6м2 + 0,9м2 с звукоизоляцией;
11. Окраска радиаторов регистров отопления d=100 8х1,2, окраска стояков d=50 ℓ=5м/п, d=25 ℓ=15м/п;
12. Окраска металлических шкафов 2,5м2 эмалью по металлу – 2 шт.;
13. Устройство потолков «Армстронг» - 24м2;
14. Установка встраиваемых 4-хламповых осветительных приборов 600х600мм – 6 шт.;
15. Установка розеточных блоков 4 места по 3 шт.;
16. Установка одноклавишных выключателей – 2 шт.;
17. Прокладка в кабель канал провода ВВГ 3х1,5 – 15м/п, провода ВВГ 3х2,5 – 50м/п;
18. Установка дверных блоков ДГ2110 с врезными замками и установкой наличников – 2 шт.;
19. Уборка и вывоз мусора.

**Общие требования**

1. Качество выполненных работ должно соответствовать действующим строительным нормам и правилам. Необходимо наличие свидетельства о допуске к работам. Применяемые для ремонта материалы и оборудование должны быть сертифицированы на территории РФ в установленном порядке и иметь подтверждающие документ удостоверяющие их качество.

2. Требования к безопасности работы: работы должны быть выполнены материалами в соответствии с техническими условиями и соблюдением правил производственной и пожарной безопасности.

3. Требования к гарантийному сроку работы: гарантийный срок на данный вид работ 3 года.

4. Срок выполнения работ: в течении 45 дней после заключения договора.

5. Порядок оплаты: Оплата в течение 5 дней после подписания форм КС-2, КС-3 путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

**Директор**

**ФГУП НТЦ «Электронтех» РАН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Б. Лёвин**